



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา โทร ๑๖๑๓

ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๕(๒)/ ๐๘๘๕

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อนักศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

เรียน รองอธิการบดี /คณบดี /ผู้อำนวยการ

ตามที่กองพัฒนานักศึกษา และคณะกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) กำหนดการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่
๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรศมีธารา ชั้น ๗ สำนักงานอธิการบดี และการประชุม
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อวางแผนการดำเนินงานกองทุนเพื่อนักศึกษา ตามนโยบายมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ที่ผ่านมานั้น

ในการนี้ จึงเรียนมาเพื่อส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการ กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๗๘๓ ๗๘๓
(นางสาวนุสรรา หนูกลัด)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา



สรุปรายงานการประชุม

คณะกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

(กองทุนเพื่อนักศึกษา) ครั้งที่ 3/2564

วันที่ 22 กรกฎาคม 2564

ณ ห้องประชุมรัชสีรา ชั้น 7 อาคารสรรพวิชัยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จ.ชลบุรี

คณะกรรมการผู้เข้าร่วมการประชุม จำนวน 17 คน ดังนี้

1. รายชื่อคณะกรรมการกองทุน (กองทุนเพื่อนักศึกษา) ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คนธิป จิระสัญญาณสกุล | รักษาราชการแทนรองอธิการบดี มทร.ตะวันออก
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 2. นางสาวนุสรรา หนูกลัด | ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 3. นางกมลวรรณ จิตจักร | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 4. นางสาวสุธีรา อานามวงษ์ | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิไกร จันทร์ขามเรียน | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 6. นายสาโรจน์ ไวยคงคา | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 7. นายมนูญ จิตรสำเริง | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 8. นายธีรศักดิ์ หนูเมฆ | หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา วช.จักรพงษ์ภูวนารถ
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 9. นางสาวธัญวรัตน์ โพธิ์ศรี | หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา วช.อุเทนถวาย
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |

10. นางสาวจินตนา	ศิริชล	หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา วช.จันทบุรี (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
11. นายเต็ดเตี่ยว	บุญมา	หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา กพน.
12. นายอังกูร	กิตติวรกาล	หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา กพน.
13. นายภวิพล	อินทร์ฤทธิ์	นายกองค์การนักศึกษา มทร.ตะวันออก
14. นายภูริวัจน์	รัตนพันธ์	ประธานสภานักศึกษา มทร.ตะวันออก (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

2. รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม

1. นางสาวงามจิต	อินทวงศ์	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริม ภาพลักษณ์องค์กร (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
2. นางกาญจนา	กรอกกลาง	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักศึกษา กพน.
3. นางสาวผกากาญจน์	แจ้งสว่าง	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักศึกษา กพน.

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์คนาธิป จิระสัญญาณสกุล รักษาการแทนรองอธิการบดี เป็นประธานการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

รับรองรายงานการประชุม คณะอนุกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 ณ ห้องประชุมวันวิสาข์ ชั้น 8 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2564

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

3.1 การจัดทำแผน การดำเนินกิจกรรม การหารายได้เข้าสู่ กองทุนเพื่อนักศึกษา

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การจัดทำแผน การดำเนินกิจกรรม การหารายได้เข้าสู่ กองทุนเพื่อนักศึกษา อยู่ระหว่างดำเนินการ และนำร่างการจำทำแผน เข้าสู่การประชุม ในวาระที่ 5.2 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

3.2 การสรรหาคณะกรรมการที่ปรึกษาทางการเงิน กองทุนเพื่อนักศึกษา

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การสรรหาคณะกรรมการที่ปรึกษาทางการเงิน กองทุนเพื่อนักศึกษา อยู่ระหว่างดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

4.1 ขอบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2564 ลงนามขอบังคับ โดยสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วันที่ 25 มิถุนายน 2564

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยกิจกรรม นักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2564 ลงนามข้อบังคับ โดยสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วันที่ 25 มิถุนายน 2564

4.2 สรุปรายรับ-รายจ่าย กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา)
ข้อมูล ณ วันที่ 22 กรกฎาคม 2564

กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา)

สรุปรายรับ – จ่าย

ข้อมูล ณ วันที่ 22 กรกฎาคม 2564

รายรับ :

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ 2564	7,451,800.00
รายรับจากการปิดบัญชีนอกระบบ	736,301.80
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	306.81
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	4,279.79
รายรับจากการปิดบัญชีนอกระบบ	<u>218,100.29</u>
รวมรายรับ	<u>8,410,788.69</u>

รายจ่าย :

โครงการ Vet rmutto Game	46,000.00
โครงการราชมงคลตะวันออกคุณาธรา	40,000.00
โครงการนักวิทย์จิตอาสาพัฒนาท้องทะเล	29,289.00
โอนเงินให้กับวิทยาเขตจันทบุรี ไตรมาส 2	76,200.00
โอนเงินให้กับวิทยาเขตจักรพงษ์วนารถ ไตรมาส 2	46,600.00
โอนเงินให้กับวิทยาเขตอุเทนถวาย ไตรมาส 2	22,400.00
โอนเงินให้กับวิทยาเขตจันทบุรี ไตรมาส 3	135,900.00
โอนเงินให้กับวิทยาเขตจักรพงษ์วนารถ ไตรมาส 3	590,100.00
โอนเงินให้กับวิทยาเขตอุเทนถวาย ไตรมาส 3	311,800.00
โอนเงินให้กับวิทยาเขตจันทบุรี ไตรมาส 4	606,300.00
โอนเงินให้กับวิทยาเขตจักรพงษ์วนารถ ไตรมาส 4	669,700.00
โอนเงินให้กับวิทยาเขตอุเทนถวาย ไตรมาส 4	57,000.00
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนานักศึกษารุ่นใหม่	20,000.00
รวมรายจ่าย	<u>2,651,289.00</u>
คงเหลือ (บาท)	<u>5,759,499.69</u>

หมายเหตุ : ผู้จัดทำ นางสาวกนกฤทัย เกตุสิริ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ สรุปรายรับ-รายจ่าย กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) ข้อมูล ณ วันที่ 22 กรกฎาคม 2564 ยอดคงเหลือ 5,759,499.69 บาท

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

5.1 บันทึกข้อความ องค์การนักศึกษา มทร.ตะวันออก ที่ อ.มทร.ตอ 003/2564 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์พิจารณามาตรการช่วยเหลือนักศึกษาในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

มติที่ประชุม 1...ขอความอนุเคราะห์พิจารณาลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ร้อยละ 10 (10%) คณะกรรมการกองทุนพิจารณาเห็นชอบ และประกอบกับนโยบายการลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ของกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ในการลดค่าธรรมเนียมการศึกษาในสถานการณ์ปัจจุบัน โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการของทางมหาวิทยาลัยฯ ขอให้รอการดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ต่อไป

2. ขอความอนุเคราะห์พิจารณาอนุมัติใช้เงินกองทุนเพื่อนักศึกษาเพื่อเป็นทุนการศึกษา ให้กับนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) คณะกรรมการกองทุนพิจารณา เห็นควรพิจารณาจากงบประมาณที่สอดคล้องกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยตรง และมาตรการอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จัดทำขึ้นเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาประกอบ

3. ขอความอนุเคราะห์พิจารณาดำเนินการจัดเก็บค่าปรับลงทะเบียนล่าช้า โดยในปัจจุบันมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้ออกประกาศ เรื่อง ผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและลดค่าปรับกรณีชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

5.2 การจัดทำแผน การดำเนินกิจกรรม การหารายได้เข้าสู่ กองทุนเพื่อนักศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณาธิป จิระสัญญาณสกุล รักษาการแทนรองอธิการบดี ประธาน คณะอนุกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) นำเสนอร่างการ จัดทำแผน การดำเนินกิจกรรม การหารายได้เข้าสู่ กองทุนเพื่อนักศึกษา ดังนี้

(ร่าง) หลักเกณฑ์การบริหารกองทุนเพื่อนักศึกษา

เพื่อให้การบริหารงานของกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนฯ จึงกำหนดแนวทาง และหลักเกณฑ์การบริหารกองทุนดังนี้

คณะกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยฯ หมายถึง คณะกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

คณะอนุกรรมการกองทุนเพื่อนักศึกษา หมายถึง คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา)

วิธีการและการดำเนินการให้ได้มาซึ่งเงินและทรัพย์สิน

ในวิธีการและการดำเนินการได้มาซึ่งเงินหรือทรัพย์สินเพื่อการจัดสรรเงินกองทุนเพื่อนักศึกษา โดยมีนโยบายและการบริหารเงินกองทุนโดยคำนึงถึงหลักความมั่นคงและยั่งยืนของกองทุน โดยยึดประโยชน์ของนักศึกษาเป็นหลัก รวมถึงมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ ทั้งนี้จึงกำหนดวงเงินของกองทุนเพื่อนักศึกษาที่นำมาใช้ในแต่ปีอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

ให้คณะอนุกรรมการกองทุนเพื่อนักศึกษาจัดทำบัญชีเงินรายได้ที่มาจากแหล่งทุนต่างๆ ตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

วัตถุประสงค์ของกองทุน/กิจกรรมมีดังต่อไปนี้

1. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมขององค์การนักศึกษา/สโมสรนักศึกษา ประกอบด้วย

- กิจกรรมการบริหารองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ
- กิจกรรม/โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา
- กิจกรรม/โครงการพัฒนาสมรรถทางร่างกาย
- กิจกรรมโครงการพัฒนาความรู้ด้านวิชาการ
- กิจกรรมโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- กิจกรรมโครงการจิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์
- กิจกรรมโครงการเสริมอื่นๆชมรม/ชุมนุม

2. เพื่อจัดส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสรรสวัสดิการและปัจจัยอื่นสำหรับนักศึกษา

- 2.1 จัดสรรสวัสดิการประกันอุบัติเหตุสำหรับนักศึกษา
- 2.2 โครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพ
- 2.3 โครงการ/กิจกรรมเพื่อนำแนวการศึกษา/การใช้ชีวิตอย่างมีความสุข
- 2.4 โครงการ/กิจกรรมสำหรับสวัสดิการเงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา

3. เพื่อจัดส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสรรสวัสดิการและปัจจัยอื่นสำหรับนักศึกษา (แผนประจำปี/เฉพาะกิจ)

- 3.1 โครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพ
- 3.2 โครงการ/กิจกรรมเพื่อนำแนวการศึกษา/การใช้ชีวิตอย่างมีความสุข
- 3.3 โครงการ/กิจกรรมสำหรับสวัสดิการเงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา
- 3.4 เงินสนับสนุน/รางวัลแก่นักศึกษาผู้ทำคุณประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย/ประเทศชาติ
4. เพื่อสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาด้านต่างๆ
 - 4.1 เพื่อส่งเสริมสุขภาพร่างกาย
 - 4.2 เพื่อเสริมสร้างกิจกรรมทางด้านวิชาการ
 - 4.3 เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา/ประกวด/ประสบการณ์ต่างๆ เพื่อความเป็นเลิศ
5. กิจกรรมเพื่อการอื่นใดที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อนักศึกษามีมติให้ดำเนินการที่ไม่ขัดต่อวัตถุประสงค์

ให้คณะกรรมการกำหนดแนวทางในการจัดหาเงินหรือทรัพย์สินอื่นใด จากแหล่งที่มาของเงินรายได้แต่ละประเภทอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. เงินจัดสรรจากกองทุนมหาวิทยาลัยฯ
 - 1.1 เงินประเดิมกองทุนฯ
 - 1.2 เงินรายได้จากการปิดบัญชีสโมสรนักศึกษาและองค์การนักศึกษา ต่างๆ
2. เงินรายได้ที่ได้รับการจัดสรรประจำปี
 - 2.1 เงินจัดสรรเพื่อกิจกรรมนักศึกษา
 - 2.2 เงินจัดสรรเพื่อสวัสดิการนักศึกษา
 - 2.3 เงินงบประมาณจัดสรรสำหรับดำเนินงานของกองพัฒนานักศึกษา
3. เงินบริจาคตามวัตถุประสงค์
 - 3.1 จากหน่วยงาน/บุคคลที่บริจาคตามวัตถุประสงค์
4. เงินรายได้จากการจัดกิจกรรม
 - 4.1 การดำเนินการจัดกิจกรรมโดยกองทุนเพื่อนักศึกษา
 - 4.2 กิจกรรมที่จัดโดยกองพัฒนา นศ.
 - 4.3 กิจกรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่นๆ ตามแผนงานฯ
5. เงินดอกผลจากบัญชี
6. เงินรายได้จากการจัดกิจกรรมอื่นที่คณะกรรมการเห็นสมควร (องค์การการกุศล/ศิษย์เก่า/อื่นๆ)

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการอนุมัติใช้เงินกองทุนเพื่อนักศึกษา

การพิจารณาอนุมัติการใช้เงินกองทุนตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดให้จัดทำประกาศของมหาวิทยาลัยให้ทราบโดยทั่วกัน

วัตถุประสงค์ของกองทุน/กิจกรรม	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	แหล่งที่มาของเงินกองทุน	ขั้นตอนการพิจารณาการจัดสรรทุน
1. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมขององค์กรนักศึกษา/สโมสรนักศึกษา - กิจกรรมการบริหารองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ - กิจกรรม/โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา - กิจกรรม/โครงการพัฒนาสมรรถทางร่างกาย - กิจกรรมโครงการพัฒนาความรู้ด้านวิชาการ - กิจกรรมโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม - กิจกรรมโครงการจิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์ - กิจกรรมโครงการเสริมอื่นๆชมรม/ชุมนุม	1 องค์กรนักศึกษา 2 สโมสรนักศึกษา 3. ชมรม/ชุมนุม	1. เงินจัดสรรจากกองทุนมหาวิทยาลัยฯ 1.2 เงินรายได้จากการปิดบัญชีสโมสรนักศึกษา และองค์การนักศึกษาต่างๆ 2. เงินรายได้ที่ได้รับการจัดสรรประจำปี 2.1 เงินจัดสรรเพื่อกิจกรรมนักศึกษา 3. เงินบริจาคตามวัตถุประสงค์ 3.1 จากหน่วยงาน/บุคคลที่บริจาคตามวัตถุประสงค์ 4 เงินรายได้จากการจัดกิจกรรม 4.1 การดำเนินการจัดกิจกรรมโดยกองทุนเพื่อนักศึกษา 4.2 กิจกรรมที่จัดโดยกองทุนศ. 4.3 กิจกรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่นๆตามแผนงานฯ 6. เงินรายได้จากการจัดกิจกรรมอื่นที่คณะกรรมการเห็นสมควร (องค์การการกุศล/ศิษย์เก่า/อื่นๆ)	ขั้นตอนการพิจารณาการจัดสรรทุน 1. องค์กรนักศึกษาคัดทำงบประมาณประจำปี โดยรวมรวมกิจกรรม/แผนประจำปี จากสโมสรนักศึกษาและแผนขององค์การนักศึกษา โดยความเห็นชอบจากที่ปรึกษา 2. เสนอความเห็นชอบจากสภานักศึกษา 3. เสนอผ่านกองพัฒนานศ.เพื่อเข้าสู่คณะกรรมการกองทุนเพื่อนักศึกษา 4. เสนอกองแผน มทร.ตอ. 5. เสนอ ออชก. อนุมัติ 5. ดำเนินการตามแผนกิจกรรม
2. เพื่อจัด ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสรรสวัสดิการและปัจจัยอื่นสำหรับนักศึกษา 2.1 จัดสรรสวัสดิการประกันอุบัติเหตุสำหรับนักศึกษา	1. งานสวัสดิการนักศึกษา 2. งานแนะแนวการศึกษา 3. งานกองทุนเพื่อการศึกษา	2. เงินรายได้ที่ได้รับการจัดสรรประจำปี 2.2 เงินจัดสรรเพื่อสวัสดิการนักศึกษา	1. งานสวัสดิการนักศึกษา/งานพยาบาล/แนะแนวการศึกษา/กองทุนเพื่อการศึกษา สังกัด กพน. จัดทำงบประมาณประจำปี โดยรวมรวม

2.2 โครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพ			3. เงินบริจาคตามวัตถุประสงค์	กิจกรรม/แผนประจำปี กองพัฒนานศ. โดยความ
2.3 โครงการ/กิจกรรมเพื่อนำแนวการศึกษา/การใช้ชีวิตอย่างมีความสุข			3.1 จากหน่วยงาน/บุคคล ที่บริจาค ตามวัตถุประสงค์	เห็นชอบจากผอ.กพน.
2.4 โครงการ/กิจกรรมสำหรับสวัสดิการเงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา			4 เงินรายได้จากการจัดกิจกรรม	2. เสนอผ่านกองทุนพัฒนาศ.เพื่อเข้าสู่คณะกรรมการกองทุนเพื่อนักศึกษา
			4.1 การดำเนินการจัดกิจกรรมโดยกองทุนเพื่อนักศึกษา	3. เสนอออกแผน มทร.ตอ.
			4.2 กิจกรรมที่จัดโดยกองทุนพัฒนาศ.	4. เสนอ อธก.อนุมัติ
			4.3 กิจกรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่นๆ ตามแผนงานฯ	5. ดำเนินการตามแผนกิจกรรม
			6. เงินรายได้จากการจัดกิจกรรมอื่นที่คณะกรรมการเห็นสมควร (องค์กรการกุศล/ศิษย์เก่า/อื่นๆ)	
2. เพื่อจัด ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสรรสวัสดิการและปัจจัยอื่นสำหรับนักศึกษา (แผนประจำปี/เฉพาะกิจ)	1. กองพัฒนานักศึกษา 2. งานพัฒนานักศึกษาพื้นที่ทั้ง 4 แห่ง	1. เงินจัดสรรจากกองทุนมหาวิทยาลัยฯ	1. เงินจัดสรรจากกองทุนมหาวิทยาลัยฯ	1. กพน.จัดทำงบประมาณประจำปี โดยรวมรวมกิจกรรม/แผนประจำปี จากงานพัฒนานักศึกษาพื้นที่ทั้ง 4 แห่ง หรือคณะกรรมการส่งเสริมอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์ของโครงการและกิจกรรมเพื่อนักศึกษา) กองพัฒนานศ. โดยความเห็นชอบจากผอ.กพน.
2.1 โครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพ	3. คณะกรรมการส่งเสริมอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์ของโครงการและกิจกรรมเพื่อนักศึกษา)	1.2 เงินรายได้จากการปิดบัญชีสโมสรนักศึกษาและองค์การนักศึกษา ต่างๆ	1.2 เงินรายได้จากการปิดบัญชีสโมสรนักศึกษาและองค์การนักศึกษา ต่างๆ	2. เสนอผ่านกองทุนพัฒนาศ.เพื่อเข้าสู่คณะกรรมการกองทุนเพื่อนักศึกษา
2.2 โครงการ/กิจกรรมเพื่อนำแนวการศึกษา/การใช้ชีวิตอย่างมีความสุข		2. เงินรายได้ที่ได้รับการจัดสรรประจำปี	2. เงินรายได้ที่ได้รับการจัดสรรประจำปี	3. เสนอออกแผน มทร.ตอ.
2.3 โครงการ/กิจกรรมสำหรับสวัสดิการเงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา		2.3 เงินงบประมาณจัดสรรสำหรับดำเนินงานของกองพัฒนานักศึกษา	2.3 เงินงบประมาณจัดสรรสำหรับดำเนินงานของกองพัฒนานักศึกษา	4. เสนอ อธก.อนุมัติ
2.4 เงินสนับสนุน/รางวัลแก่นักศึกษาผู้ทำคุณประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย/ประเทศชาติ		3. เงินบริจาคตามวัตถุประสงค์	3. เงินบริจาคตามวัตถุประสงค์	
		3.1 จากหน่วยงาน/บุคคล ที่บริจาค ตามวัตถุประสงค์	3.1 จากหน่วยงาน/บุคคล ที่บริจาค ตามวัตถุประสงค์	
		4 เงินรายได้จากการจัดกิจกรรม	4 เงินรายได้จากการจัดกิจกรรม	



			4.1 การดำเนินการจัดกิจกรรมโดยกองทุนเพื่อนักศึกษา 4.2 กิจกรรมที่จัดโดยกองทุนพัฒนาศ. 4.3 กิจกรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่นๆตามแผนงานฯ 6. เงินรายได้จากการจัดกิจกรรมอื่นที่คณะกรรมการเห็นสมควร (องค์การการกุศล/ศิษย์เก่า/อื่นๆ)	5. ดำเนินการตามแผนกิจกรรม
3. เพื่อสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาด้านต่างๆ 3.1 เพื่อส่งเสริมสุขภาพร่างกาย 3.2 เพื่อเสริมสร้างกิจกรรมทางด้านวิชาการ 3.3 เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา/ประกวด/ประสบการณ์ต่างๆ เพื่อความเป็นเลิศ	1. กองพัฒนานักศึกษา 2. งานพัฒนานักศึกษาพื้นที่ทั้ง 4 แห่ง 3. คณะกรรมการส่งเสริมอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์ของโครงการและกิจกรรมเพื่อนักศึกษา)	2. เงินรายได้ที่ได้รับการจัดสรรประจำปี 2.3 เงินงบประมาณจัดสรรสำหรับดำเนินงานของกองพัฒนานักศึกษา 3. เงินบริจาคตามวัตถุประสงค์ 3.1 จากหน่วยงาน/บุคคล ที่บริจาค ตามวัตถุประสงค์ 4. เงินรายได้จากการจัดกิจกรรม 4.1 การดำเนินการจัดกิจกรรมโดยกองทุนเพื่อนักศึกษา 4.2 กิจกรรมที่จัดโดยกองทุนพัฒนาศ. 4.3 กิจกรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่นๆตามแผนงานฯ	1. กพน. จัดทำงบประมาณประจำปี โดยรวมรวมกิจกรรม/แผนประจำปี จากงานพัฒนานักศึกษาพื้นที่ทั้ง 4 แห่ง หรือคณะกรรมการส่งเสริมอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์ของโครงการและกิจกรรมเพื่อนักศึกษา) กองพัฒนานศ. โดยความเห็นชอบจากผอ.กพน. 2. เสนอผ่านกองพัฒนานศ. เพื่อเข้าสู่คณะกรรมการกองทุนเพื่อนักศึกษา 3. เสนอกองแผน มทร. ตอ. 4. เสนอ ออภ. อนุมัติ 5. ดำเนินการตามแผนกิจกรรม	

4. กิจกรรมเพื่อการอื่นใดที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อนักศึกษาผู้มีดี	คณะกรรมการกองทุน	6. เงินรายได้จากการจัดกิจกรรมอื่นที่คณะกรรมการเห็นสมควร (องค์การการกุศล/ศิษย์เก่า/อื่นๆ) 1. เงินจัดสรรจากกองทุนมหาวิทยาลัยฯ 1.1 เงินประเดิมกองทุนฯ 3. เงินบริจาคตามวัตถุประสงค์ 3.1 จากหน่วยงาน/บุคคล ที่บริจาคตามวัตถุประสงค์ 4 เงินรายได้จากการจัดกิจกรรม 4.1 การดำเนินการจัดกิจกรรมโดยกองทุนเพื่อนักศึกษา 4.3 กิจกรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่นๆตามแผนงานฯ 6. เงินรายได้จากการจัดกิจกรรมอื่นที่คณะกรรมการเห็นสมควร (องค์การการกุศล/ศิษย์เก่า/อื่นๆ)	
			1. กรรมการกองทุนเสนอวาระเข้าสู่ผู้คณะกรรมการกองทุนเพื่อนักศึกษาพิจารณา 2. เสนอ อธก.อนุมัติ 3. ดำเนินการตามแผนกิจกรรม

แหล่งที่มาและบัญชีย่อยเงินกองทุน

ประเภทของเงินรายได้	บัญชีย่อยตามที่มา/วัตถุประสงค์	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วงเงินรายได้
1. เงินจัดสรรจากกองทุนมหาวิทยาลัยฯ	1.1 เงินประเดิมกองทุนฯ 1.2 เงินรายได้จากการบัญชีสโมสรนักศึกษาและองค์การนักศึกษา ต่างๆ		
2. เงินรายได้ที่ได้รับการจัดสรรประจำปี	2.1 เงินจัดสรรเพื่อกิจกรรมนักศึกษา 2.2 เงินจัดสรรเพื่อสวัสดิการนักศึกษา		
3. เงินบริจาคตามวัตถุประสงค์	3.1 จากหน่วยงาน/บุคคล ที่บริจาค ตามวัตถุประสงค์ (ทุนการศึกษา/กิจกรรมนักศึกษา/กีฬา/สวัสดิการ/อื่นๆ)		
4 เงินรายได้จากการจัดกิจกรรม	4.1 การดำเนินการจัดกิจกรรมโดยกองทุนเพื่อนักศึกษา 4.2 กิจกรรมที่จัดโดยกองพัฒนานศ. 4.3 กิจกรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่นๆ ตามแผนงานฯ		
5. เงินดอกผลจากบัญชี	5.1 ดอกเบี้ยจากบัญชีเงินฝาก		
6. เงินรายได้จากการจัดกิจกรรมอื่นที่คณะกรรมการเห็นสมควร (องค์การการกุศล/ศิษย์เก่า/อื่นๆ)	6.1 กำไร/เงินคงเหลือจากการจัดกิจกรรมฯ (30/70 กองทุนพร.ตอ/กองทุนนักศึกษา)		

แผนการดำเนินงานเพื่อจัดหารายได้เข้ากองทุนเพื่อนักศึกษา

ประเภทแหล่งเงินทุนของกิจกรรม	กิจกรรม/โครงการ	การดำเนินการ	รายละเอียด
1.1 เงินประเดิมกองทุนฯ	1.โครงการจัดกิจกรรมเพื่อหาระดมทุน/หารายได้ที่ดำเนินการโดยใช้เงินลงทุนและมีแผนในการใช้จ่ายเงินคืนแบบมีเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด	- จัดทำแผนดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ต้องใช้งบประมาณเพื่อการลงทุนและมีผลตอบแทนที่ชัดเจน	- เงื่อนไขการจัดทำแผนโครงการต้องมี ความเป็นไปได้เชิงบริหารที่มีความเสี่ยงต่ำและมีผลตอบแทนที่คุ้มค่า ส่วนรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมต้องจัดสรรเข้ากองทุนมหาวิทยาลัย ร้อยละ 30
1.2 เงินรายได้จากการปิดบัญชีสโมสรนักศึกษาและองค์การนักศึกษา ต่างๆ	2. โครงการ/กิจกรรมที่เจ้าของบัญชีมีความประสงค์ขอดำเนินการเพื่อจัดกิจกรรมหารายได้โดยหน่วยงานเสนอแผน/กิจกรรมที่ต้องการ	- จัดทำโครงการโดยพิจารณาจากความจำเป็นที่ต้องดำเนินงานนอกแผนของหน่วยงาน	- งบประมาณที่จัดสรรภายใต้กรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรรที่คงเหลือในบัญชีไม่เกินร้อยละ 60 เสนอโครงการผ่านเห็นชอบคณะกรรมการกองทุนเพื่อนักศึกษา
2.1 เงินจัดสรรเพื่อกิจกรรมนักศึกษา 2.2 เงินจัดสรรเพื่อสวัสดิการนักศึกษา	1.โครงการจัดกิจกรรมประเภทก่อให้เกิดรายได้ดำเนินการโดยใช้เงินที่จัดสรรประจำปีจากกองทุนและมีแผนในการใช้จ่ายเงินคืนแบบมีเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด 2. แผนงาน/โครงการระดมทุนเพื่อจัดสรรสวัสดิการสำหรับนักศึกษา การเปิดรับบริจาคเพื่อสมทบทุนสำหรับกิจกรรมการจัดสรรเพื่อสวัสดิการนักศึกษา	- ให้งานเสนอแผนรายจ่ายประจำปีเพื่อการหารายได้โดยเน้นวัตถุประสงค์เพื่อกิจกรรมและสวัสดิการของนักศึกษา	

3.1 จากหน่วยงาน/บุคคล ที่บริจาค ตามวัตถุประสงค์ (ทุนการศึกษา/ กิจกรรมนักศึกษา/กีฬา/สวัสดิการ/อื่นๆ)	1. การเปิดรับบริจาคเพื่อสมทบทุนสำหรับกิจกรรม การจัดสรรเพื่อเป็นทุนสำหรับนักศึกษา ทุนให้เปล่า ทุนกู้ยืม/สำรองค่าธรรมเนียมการศึกษา/เลี้ยงชีพ/กรณีพิเศษทั้งภัยพิบัติและเหตุการณ์อื่นๆ ที่กระทบต่อการดำรงชีพของนักศึกษาและครอบครัว	- การเปิดรับบริจาคโดยผู้รับผิดชอบของ หน่วยงานนั้นๆ โดยกำหนดให้บริจาค โดยกำหนดวัตถุประสงค์ โดยผ่าน กองทุนมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ของ ผู้บริจาคนำไปหักลดหย่อนภาษีจากทาง ราชการได้	
4.1 การดำเนินการจัดกิจกรรมโดย กองทุนเพื่อนนักศึกษา 4.2 กิจกรรมที่จัดโดยกองพัฒนา นศ. 4.3 กิจกรรมที่ดำเนินการโดย หน่วยงานอื่นๆ ตามแผนงานฯ	1. จัดกิจกรรมเครือข่ายสมาคมศิษย์เก่า มทร.ตะวันออก ออกประจำปี (ดนตรี กีฬา งานเลี้ยงสังสรรค์ นิทรรศการ การประกวด แข่งขัน) 2. จัดกิจกรรมประกวดและแข่งขัน (ดนตรี กีฬา ศิลปะ วัฒนธรรม การแสดงและอื่นๆ) ให้ บุคลากร นักศึกษาและประชาชน มีส่วนร่วมในกิจกรรมโดย กองพัฒนานักศึกษา/คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้อง 3. องค์การนักศึกษา/สโมสรนักศึกษา/ชมรม/ชุมนุม ดำเนินกิจกรรม ประกวด แข่งขัน การขายสินค้า หรืองานการกุศลในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ องค์การ/สโมสรนักศึกษา	- ดำเนินการจัดตั้งเครือข่ายสมาคมศิษย์เก่า มทร.ตะวันออก โดยรองอธิการบดี ด้านกิจการนักศึกษาเป็นผู้ประสานงาน จัดกิจกรรมเพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีของ เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง - เสนอการจัดกิจกรรมและโครงการโดย การดำเนินการหารายได้เพื่อ วัตถุประสงค์แก่นักศึกษาในปัจจุบันและ ศิษย์เก่า - กองพัฒนานักศึกษา/คณะกรรมการ ที่ เกี่ยวข้องจัดเสนอแผนกิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับภารกิจเสนอคณะกรรมการ กองทุนเพื่อนนักศึกษา โดยใช้จ่ายเงินจาก กองทุนเพื่อนนักศึกษา	

		- องค์การนักศึกษาศึกษาพิจารณาโครงการที่ก่อให้เกิดรายได้โดยผลกำไรที่เกิดขึ้นให้อยู่ภายใต้การบริหารงบประมาณโดยองค์การนักศึกษาศึกษาและตรวจสอบโดยสถานนักศึกษาศึกษา	
5.1 ดอกเบี้ยจากบัญชีเงินฝาก			

มติที่ประชุม

- 1.. คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ ร่างการจัดทำแผน การดำเนินงานกิจกรรม การหารายได้เข้าสู่ กองทุนเพื่อนักศึกษา การบริหารกองทุนเพื่อนักศึกษา
- 2.. มอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ร่างการจัดทำแผน การดำเนินกิจกรรม การหารายได้เข้าสู่ กองทุนเพื่อนักศึกษา การบริหารกองทุนเพื่อนักศึกษา เพื่อความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นและนำเข้าสู่การประชุมครั้งต่อไป

5.3 เรื่อง พิจารณาการเยียวยาค่าหอพักนักศึกษาในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19)

สรุปเรื่อง

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) กำลังทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกวัน และพบผู้ติดเชื้อรายวันเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก ส่งผลกระทบต่อสภาวะเศรษฐกิจและปัญหาด้านภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) โดยภาคการศึกษาที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยฯ มีการเยียวยานักศึกษารายละเอียดดังนี้

การเบิกจ่ายการเยียวยาค่าหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ภาคการศึกษาที่ 1/2563/ 2/2563 / 3/2563 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,623,475 บาท ดังนี้

- เขตพื้นที่บางพระ นักศึกษาที่ยื่นคำร้อง จำนวน 655 คน เป็นเงินจำนวน 2,261,100 บาท (สองล้านสองแสนหกหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- วิทยาเขตจันทบุรี นักศึกษาที่ยื่นคำร้อง จำนวน 204 คน เป็นเงินจำนวน 362,375 บาท (สามแสนหกหมื่นสองพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

1) ข้อเสนอ

ศูนย์บริหารทรัพยากรและสิทธิประโยชน์นำเสนอรายละเอียดนักศึกษาที่เข้าพักหอพักนักศึกษาปีการศึกษาที่ 1/2564 ดังนี้

1. จำนวนผู้เข้าพักอาศัยในหอพักนักศึกษา

- เขตพื้นที่บางพระ มีนักศึกษาที่เข้าพักอาศัยภายในหอพักนักศึกษา ในภาคการศึกษาที่ 1/2564 มีจำนวน 412 คน แยกเป็นนักศึกษา ชาย จำนวน 110 คน นักศึกษาหญิง จำนวน 302 คน
- วิทยาเขตจันทบุรี มีนักศึกษาที่เข้าพักอาศัยภายในหอพักนักศึกษา ในภาคการศึกษาที่ 1/2564 มีจำนวน 142 คน แยกเป็นนักศึกษา ชาย จำนวน 76 คน นักศึกษาหญิง จำนวน 66 คน

2. รายละเอียดอัตราค่าหอพักนักศึกษา

- เขตพื้นที่บางพระ

ห้องพักแบบพัดลม ผู้เข้าพักจำนวนไม่เกิน 2 คน/ห้อง ราคาห้องละ 12,000 บาท/ภาคการศึกษา

ห้องพักแบบติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ผู้เข้าพักจำนวนไม่เกิน 2 คน/ห้องราคาห้องละ 18,000 บาท/ภาคการศึกษา

ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) กำหนดห้องละไม่เกิน 2 คน ต่อห้อง เพื่อเป็นการเว้นระยะห่างทางสังคม Social Distancing ลดความเสี่ยงในการติดเชื้อและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

- วิทยาเขตจันทบุรี

หอพักนักศึกษาชาย ผู้เข้าพักจำนวน 2 คน/ห้อง ราคา คนละ 2,000 บาท/คน/ภาคการศึกษา

หอพักนักศึกษาหญิง ผู้เข้าพักจำนวน 4 คน /ห้อง ราคา คนละ 2,500 บาท/คน/ห้อง/ภาคการศึกษา

ผู้เข้าพักจำนวน 2 คน /ห้อง ราคา คนละ 5,000 บาท/คน/ห้อง/ภาคการศึกษา

1) ข้อพิจารณา

จึงเรียนเสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) เพื่อพิจารณาการเยียวยาค่าหอพักนักศึกษาในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

มติที่ประชุม คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ ในหลักการการเยียวยาค่าหอพักนักศึกษา ในภาคการศึกษาที่ 1/2564 ในจำนวนร้อยละ 50 (50%) จากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัยฯ งบประมาณจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปี 2564 งบประมาณ 20,409,000 บาท (ยี่สิบล้านสี่แสนเก้าพันบาทถ้วน) เข้าสู่กองทุนเพื่อนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) ทั้งนี้คณะกรรมการตั้งข้อสังเกตดังนี้

1. ในเมื่องานหอพัก เก็บค่าหอพักเป็นรายได้แล้ว ควรตั้งจ่ายเงินเยียวยา จากเงินรายได้ของงานหอพักนักศึกษา
2. ในภาคการศึกษาต่อไป หากมีการต้องเยียวยาค่าหอพัก ขอให้งานหอพักนักศึกษา ตั้งยอดหนี้ตามจริงที่เรียกเก็บจากนักศึกษา

5.4 เรื่อง พิจารณาแนวทางการช่วยเหลือให้นักศึกษานักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 ที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และยังไม่มียกเว้นการคุ้มครองการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

สรุปเรื่อง

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้จัดทำประกันภัยและต่ออายุประกันภัยคุ้มครองการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพิ่มเติม ให้กับนักศึกษาทุกระดับชั้นการศึกษา ในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก และนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 ที่รายงานตัวเข้าศึกษาต่อ ภายในวันที่ 23 เมษายน 2564 ทั้งนี้ ศูนย์ประสานการปฏิบัติภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ได้รับแจ้งว่ามีนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) จำนวน 5 ราย ซึ่งนักศึกษาดังกล่าวเป็นนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 ที่อยู่ระหว่างรอการรวบรวมข้อมูลและจัดทำประกันภัยคุ้มครองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ในรอบใหม่ ทั้งนี้ ศูนย์ประสานการปฏิบัติภายใต้สถานการณ์ฯ อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมข้อมูลนักศึกษาใหม่ และจะจัดทำประกันภัยคุ้มครองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ในวันที่ 16 กรกฎาคม 2564

1) ข้อพิจารณา

จึงเรียนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) เพื่อพิจารณาแนวทางการช่วยเหลือเหล่านักศึกษานักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 ที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และยังไม่มีประกันภัยคุ้มครองการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

มติที่ประชุม คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ แนวทางการช่วยเหลือเยียวยานักศึกษานักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 ที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และยังไม่มีประกันภัยคุ้มครองการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัยฯ งบประมาณจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปี 2564 งบประมาณ 20,409,000 บาท (ยี่สิบล้านสี่แสนเก้าพันบาทถ้วน) เข้าสู่กองทุนเพื่อนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา)

และคณะกรรมการมอบหมายให้ ศูนย์ประสานงานการปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 (COVID - 19) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จัดทำหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเยียวยานักศึกษานักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 ที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และยังไม่มีประกันภัยคุ้มครองการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ต่อไป

5.5 การจัดสรรงบประมาณ การกำหนดหลักเกณฑ์ การใช้จ่ายงบประมาณ กองทุนเพื่อนักศึกษา

การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้จ่ายเงิน กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา)

มติที่ประชุม คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ มอบหมายให้นางสาวนุสรรา หนูกลัด ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เป็นประธานดำเนินการ จัดทำร่างการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการใช้จ่ายเงิน กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) ร่วมกับหัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา หัวหน้าแผนกงานพัฒนานักศึกษาทั้ง 4 วิทยาเขต/เขตพื้นที่ นายกองคึกการนักศึกษา และประธานสภานักศึกษา เพื่อนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 การบริจาคผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation)

นางสาวสุธีรา อานามวงษ์ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะอนุกรรมการ กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) นำเสนอการบริจาคผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ที่เห็นควรนำมาปรับใช้ในกองทุนเพื่อนักศึกษา ดังนี้

ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เป็นระบบที่กรมสรรพากรพัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในการรองรับข้อมูลการรับบริจาคของสถานศึกษา ศาสนสถาน โรงพยาบาล และองค์กรสาธารณกุศลอื่นๆ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริจาคสามารถใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีโดยไม่ต้องเก็บหลักฐานการบริจาคมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ซึ่งจะช่วยให้ผู้บริจาคได้รับเงินคืนภาษีได้รวดเร็วขึ้น

มติที่ประชุม คณะกรรมการรับทราบ

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.



(นายเด็ดเดี้ยว บุญมา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา

(กรรมการและเลขานุการ กองทุนเพื่อนักศึกษา)



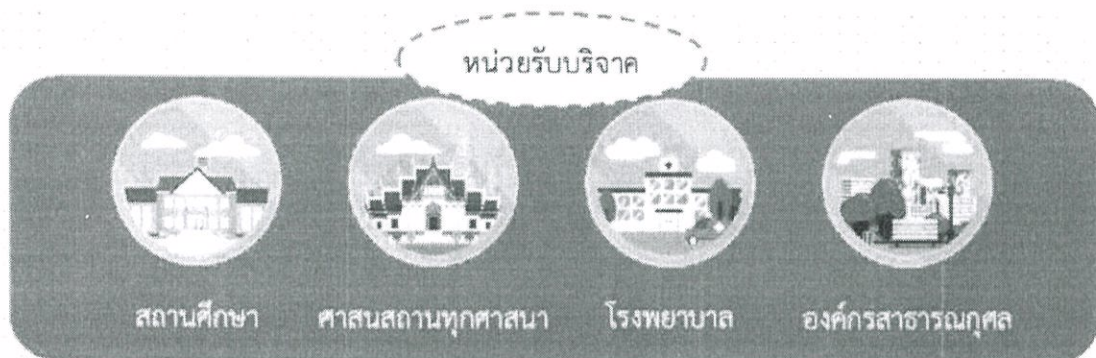
(นางสาวนุสรรา หนูกลัด)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

การบริจาคผ่านระบบ e-Donation อย่างไรได้ลดหย่อนภาษี?

ระบบ e-Donation คืออะไร?

ระบบ e-Donation คือ ระบบที่กรมสรรพากรพัฒนาขึ้นเพื่อใช้รองรับข้อมูลการรับบริจาค และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริจาคให้สามารถใช้สิทธิลดหย่อนภาษีได้โดยไม่ต้องนำหลักฐานการบริจาคมารแสดงต่อกรมสรรพากร



จะใช้สิทธิลดหย่อนภาษีผ่านระบบ e-Donation ได้อย่างไร

บริจาคผ่านธนาคารพาณิชย์

๑. สแกนผ่าน QR Code / Bar Code
๒. แสดงความประสงค์ให้องค์การส่งข้อมูลการบริจาคให้กับกรมสรรพากร

บริจาคด้วยเงินสด

๑. ผู้บริจาคแจ้งเลขประจำตัวประชาชนให้บันทึกข้อมูลบนระบบ
๒. ตรวจสอบข้อมูลการบริจาคในระบบ e-Donation ผ่าน www.rd.go.th

ผู้บริจาคได้รับประโยชน์อย่างไร

- ✓ อำนวยความสะดวกในการบริจาค
- ✓ ไม่ต้องเก็บหลักฐานการบริจาค
- ✓ ได้ลดหย่อนภาษีและเงินภาษีคืนเร็วขึ้น
- ✓ สามารถตรวจสอบข้อมูลการบริจาคผ่าน www.rd.go.th ตลอด ๒๔ ชม.



อิมบุญ อุ่นใจ ได้ลดหย่อนภาษี



สถาบันเพิ่มพูน
RD Intelligence Center
๑๑๒๖



ภาพประกอบ ที่ 1 : การบริจาคผ่านระบบ e-donation อย่างไรได้ลดหย่อนภาษี

การประชุม คณะอนุกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

(กองทุนเพื่อนักศึกษา) ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 22 กรกฎาคม 2564

ณ ห้องประชุมรัตนีธารา ชั้น 7 อาคารสรรพวิชัยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จ.ชลบุรี

ส่วนรวมมหาวิทยาลัย



แบบแสดงความจำนงการบริจาค
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
 126 ถนนประจักษ์ เขตบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140 โทร.02-4708407 Fax 02-4708118

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้อมูลผู้บริจาค
☐ บุคคล ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) สกุล
☐ นิติบุคคล (บริษัท/ห้างหุ้นส่วน)
 เลขประจำตัวประชาชน/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
 ที่อยู่
 โทรศัพท์ 02 - มือถือ โทรสาร e-mail

มีความประสงค์บริจาคเงินให้
☐ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ☐ หน่วยงาน คณะ/สำนัก/สถาบัน/ภาควิชา
 เป็นจำนวน บาท (.....)

☐ บริจาคเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย ลดหย่อนภาษีเงินได้ 2 เท่า (ผ่านระบบ e-Donation)
☐ บริจาคเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย ลดหย่อนภาษีเงินได้ 2 เท่า (พระราชกฤษฎีกา ฉบับที่ 420)
 วัตถุประสงค์บริจาค (Reference 1 ช่อง 6)
☐ 1 จัดหาหรือจัดสร้างอาคาร อาคารพร้อมที่ดิน หรือที่ดิน เพื่อใช้ประโยชน์ทางการศึกษา
☐ 2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อการศึกษา แบบเรียน ตำรา หนังสือทางวิชาการ สื่อ และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
☐ 3 จัดหาครู อาจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา หรือ เป็นทุนการศึกษา การประดิษฐ์ การพัฒนา การค้นคว้าหรือการวิจัยสำหรับนักเรียน นิสิต หรือนักศึกษาของสถานศึกษา

**** เพื่อสิทธิประโยชน์ทางภาษีของท่าน โปรดส่งโทรสารหรือส่งสำเนาหลักฐานการบริจาคเงิน พร้อมแบบฟอร์มบริจาคฉบับนี้ ให้มหาวิทยาลัยฯ (ตามที่อยู่ด้านบน) เพื่อออกใบเสร็จรับเงินให้ท่าน สำหรับเป็นหลักฐานการลดหย่อนภาษีเงินได้ประจำปี ยกเว้นการบริจาคระบบ e-Donation ผ่านธนาคารพาณิชย์ ไม่ต้องเก็บหลักฐานการบริจาค**

ช่องทางการชำระเงิน (Payment Channel)

ส่วนธนาคาร

☐ ระบบ e-Donation (โปรดแนบ QR code เพื่อบริจาค)	☐ เคาน์เตอร์ธนาคาร / ATM / Internet Banking (โปรดแนบใบคำขอรับเงินจากมหาวิทยาลัย)	☐ บริจาคเป็นมหาวิทยาลัย (โปรดระบุเลขที่บัตรประชาชน/เลขประจำตัวผู้เสียภาษีบนแบบฟอร์ม เพื่อนำข้อมูลส่งกรมสรรพากรในการลดหย่อนภาษีประจำปี)
	☐ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา COMP. Code 50008 ☐ ธนาคารกรุงเทพ Service Code KMUTT001 ☐ ธนาคารกรุงไทย COMP. Code 8933 ☐ ธนาคารกสิกรไทย COMP. Code 35195 ☐ ธนาคารไทยพาณิชย์ COMP. Code 3328	☐ เงินสด ☐ เช็ค/เช็คใบรับเช็ค ส่งจ่ายในนาม "มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี - เงินบริจาค" ☐ บริจาคผ่านบัญชีบัตรเครดิตอัตโนมัติ หรือ บัญชีเงินฝากธนาคาร (ธนาคารใดก็ได้ที่มีบริการผ่านบัญชีบัตรเครดิตอัตโนมัติหรือเงินฝากธนาคาร บริจาคประจำเดือนหรือรายสัปดาห์ หน้า 2)
ธนาคาร-สาขา/Bank Branch	หมายเลขเช็ค/Cheque No.	จำนวนเงิน/Amount
☐ เงินสด/Cash	จำนวนเงินเป็นตัวเลข/Amount in words	

ผู้ฝากเงิน Depositor

โทร Tel.

 ช่อง 1 2 3 4 5 6
 Reference 1 9 9 9 9

Reference 1

ช่อง 1-5 ระบุรหัสหน่วยงานที่ประสงค์บริจาค (โปรดดูแบบฟอร์มหน้า 3)

ช่อง 6 ระบุรหัสวัตถุประสงค์บริจาค (โปรดดูวัตถุประสงค์บริจาคด้านบน)

 ช่อง 1 2 3 4 5 6 7 8 9
 Reference 2 0

Reference 2

ช่อง 1-9 ระบุหมายเลขโทรศัพท์

เอกสารประกอบ/เอกสารตัวอย่าง ที่ 2 : การบริจาคผ่านระบบ e-donation อย่างไรก็ดีลดหย่อนภาษี

การประชุม คณะอนุกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

(กองทุนเพื่อนักศึกษา) ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 22 กรกฎาคม 2564

ณ ห้องประชุมรัศมีธรา ชั้น 7 อาคารสรรพวิทยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จ.ชลบุรี

แบบฟอร์ม บริจาคผ่านบัญชีเครดิตเดบิตโนมิตี หรือ เงินฝากธนาคารบริจาคประจำเดือนรายงวด
มหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการตัดบัญชีบัตรเครดิตหรือหักบัญชีเงินฝากธนาคารต่อเดือนจนกว่าจะแจ้งเปลี่ยนแปลง

☐ เรียกเก็บเงินจากบัญชีบัตรเครดิตธนาคาร (โปรดระบุ)

☐ VISA

☐ * MASTERCARD

☐ AMEX

☐ DINERS

หมายเลขบัตร

วันหมดอายุบัตร/...../.....

ในกรณีที่ข้าพเจ้าทำรายการให้มหาวิทยาลัยฯ ประจำเดือน ข้าพเจ้ายินยอมให้เรียกเก็บเงินจากบัญชีบัตรเครดิตอย่างต่อเนื่อง ตามที่ระบุไว้ข้างต้น จนกว่าข้าพเจ้าจะแจ้งยกเลิก หรือ แจ้งการเปลี่ยนแปลง

ชื่อเจ้าของบัตร

ลายมือชื่อผู้ถือบัตร

☐ เรียกเก็บเงินจากบัญชีคอมพิวเตอร์/ระบบเครือข่าย (โปรดกรอกหนังสือยินยอมให้ธนาคารหักบัญชีเงินฝาก)

☐ ธ.กรุงเทพ

☐ ธ.กรุงศรีอยุธยา

☐ ธ.กสิกรไทย

☐ ธ.ไทยพาณิชย์

☐ ธ.กรุงไทย

หนังสือยินยอมให้ธนาคารหักบัญชีเงินฝาก

วันที่

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว) เจ้าของบัญชีเงินฝากธนาคาร

สาขา ชื่อบัญชี

ประเภทบัญชี เลขที่บัญชี (10หลัก)

มีความประสงค์ให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากดังกล่าวของข้าพเจ้าเป็นจำนวนเงิน บาท (.....)

ประจำทุกเดือน ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป เพื่อบริจาคเงินให้มหาวิทยาลัยฯ สนับสนุนการศึกษาเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ

..... ตามจำนวนที่ปรากฏในใบแจ้งที่ธนาคารได้รับจากมหาวิทยาลัยฯ และนำเงินดังกล่าวเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยฯ

ในกรณีที่เงินจากบัญชีของข้าพเจ้าเพื่อบริจาคสนับสนุนการศึกษาเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับรายการต่าง ๆ ให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ดังกล่าว หากปรากฏในภายหลังว่าจำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยฯ แจ้งแก่ธนาคารไม่ถูกต้อง และธนาคารได้ทำการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้าตามที่ปรากฏในใบแจ้งเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าตกลงที่จะดำเนินการเรียกร้องจำนวนเงินดังกล่าวจากมหาวิทยาลัยฯ โดยตรง โดยที่ข้าพเจ้าขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องหรือฟ้องร้องให้ธนาคารชดเชยเงินที่ธนาคารได้หักโดยจากบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้าเพื่อบริจาคแก่มหาวิทยาลัยฯ ต่อไปแม้ที่ธนาคารจะได้รับจากมหาวิทยาลัยฯ และข้าพเจ้ายอมรับว่า ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้าได้เมื่อเงินในบัญชีมีเพียงพอในการหักบัญชีในขณะนั้นเท่านั้น และในการหักบัญชีเงินฝากดังกล่าว ข้าพเจ้าไม่ประสงค์จะให้ธนาคารแจ้งการหักบัญชีแต่อย่างใด

เนื่องจากข้าพเจ้าสามารถทราบรายการดังกล่าวได้ จากสมุดคู่ฝาก/Statement ของธนาคาร หรือจากใบรับ/ใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยฯ

ในกรณีที่เอกสารหลักฐานเลขที่บัญชีเงินฝากดังกล่าว ในวรรคข้างต้นได้เปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าโดยเหตุใดก็ตาม หนังสือขอหักบัญชีเงิน

ฝากฉบับนี้ จะมีผลบังคับสำหรับบัญชีเงินฝากหมายเลขที่ได้เปลี่ยนแปลงนี้ได้ทุกประการ

การหักบัญชีเงินฝากดังกล่าวข้างต้น ให้มีผลบังคับขึ้นต้นนับตั้งแต่วันที่ข้าพเจ้าหนังสือนี้ และให้มีผลบังคับต่อไปจนกว่าจะได้เพิกถอน โดย

ทำเป็นลายลักษณ์อักษรให้ธนาคารและมหาวิทยาลัยฯ ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน

ลงชื่อ

ลายมือชื่อผู้ให้ความยินยอม

(ลายมือชื่อผู้มีสิทธิส่งจ่ายตามที่ได้ไปให้ธนาคาร)

☐ สำหรับธนาคาร Company code

☐ ธนาคารตกลงดำเนินการตามความประสงค์ของเจ้าของบัญชี

ธนาคารไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก ☐ บัญชีปิดแล้ว ☐ ลายมือชื่อไม่ถูกต้อง ☐ เลขที่บัญชีไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ

(.....)

ลายมือชื่อผู้มีมอบอำนาจสาขา

สำหรับ เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยฯ รับรองลายมือชื่อผู้ให้ความยินยอม

ลงชื่อ

(.....)

วันที่

เอกสารประกอบ/เอกสารตัวอย่าง ที่ 3 : การบริจาคผ่านระบบ e-donation อย่างไรก็ดีลดหย่อนภาษี

การประชุม คณะอนุกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

(กองทุนเพื่อนักศึกษา) ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 22 กรกฎาคม 2564

ณ ห้องประชุมรัศมีธารา ชั้น 7 อาคารสรรพวิญญ์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จ.ชลบุรี

รหัสหน่วยงานที่ประสงค์บริจาค (Reference 1 ช่อง 1-5)

10000	มจร.บามต	10800	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
20100	มจร.บางเขน	10802	- ภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
30100	ศูนย์บริการทางการศึกษาราชบุรี	10803	- ภาควิชาครุศาสตร์เครื่องกล
10200	สำนักหอสมุด	10804	- ภาควิชาครุศาสตร์ไฟฟ้า
10301	สำนักคอมพิวเตอร์	10805	- ภาควิชาครุศาสตร์โยธา
10500	สำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	10806	- ภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม
13200	สถาบันการเรียนรู้	10807	- ภาควิชาเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์
20401	สถาบันพัฒนาและฝึกอบรมโรงงานต้นแบบ	10808	- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
20601	สำนักอุทยานวิทยาศาสตร์และอุตสาหกรรม	10818	- สาขาวิชาวิศวกรรมการวิจัยทางเทคโนโลยี
10700	คณะวิศวกรรมศาสตร์	11000	คณะพลังงานสิ่งแวดล้อมและวัสดุ
10702	- ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	11002	- สายวิชาเทคโนโลยีพลังงาน
10703	- ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม	11003	- สายวิชาเทคโนโลยีการจัดการพลังงาน
10704	- ภาควิชาวิศวกรรมโยธา	11004	- สายวิชาเทคโนโลยีวัสดุ
10705	- ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	11005	- สายวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
10706	- ภาควิชาวิศวกรรมเคมี	11006	- สายวิชาเทคโนโลยีคุณภาพ
10707	- ภาควิชาวิศวกรรมอาหาร	11300	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
10708	- ภาควิชาวิศวกรรมระบบควบคุมและเครื่องมือวัด	11400	คณะศิลปศาสตร์
10709	- ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องมือและวัสดุ	13100	บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม
10701	- ภาควิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	13400	สถาบันวิทยาการหุ่นยนต์ภาคสนาม
10711	- ภาควิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม	13600	วิทยาลัยสหวิทยาการ
10712	- ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	21100	คณะทรัพยากรชีวภาพและเทคโนโลยี
10799	- สาขาวิชาวิศวกรรมชีวภาพ	21102	- สายวิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว
10900	คณะวิทยาศาสตร์	21103	- สายวิชาเทคโนโลยีชีวเคมี
10902	- ภาควิชาฟิสิกส์	21104	- สายวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
10903	- ภาควิชาคณิตศาสตร์	21105	- สายวิชาการจัดการทรัพยากรชีวภาพ
10904	- ภาควิชาเคมี	21201	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
10905	- ภาควิชาจุลชีววิทยา	21205	โครงการร่วมบริหารหลักสูตรมีเดียอาตส์และเทคโนโลยีมีเดีย
10906	- ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อมาตรฐานและอุตสาหกรรม		

เอกสารประกอบ/เอกสารตัวอย่าง ที่ 4 : การบริจาคผ่านระบบ e-donation อย่างไรได้ลดหย่อนภาษี
 การประชุม คณะอนุกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
 (กองทุนเพื่อนักศึกษา) ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 22 กรกฎาคม 2564
 ณ ห้องประชุมรัชมีธรา ชั้น 7 อาคารสรรพวิชัยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จ.ชลบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา โทร ๑๖๑๓

ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๕(๒)/ ๐๕๙๔

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติการประชุมคณะอนุกรรมการกองทุนเพื่อนักศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

เรียน รองอธิการบดี (นายฉณการ ภักดิ์ผิงส์)

จากการประชุม คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรัศมีธารา ชั้น ๗ สำนักงานอธิการบดี และวิทยาเขตเข้าร่วมประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน Zoom Application ที่ประชุมมีมติเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของท่าน ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา วาระที่ ๕.๓ และ ๕.๔ รายละเอียดดังมติคณะกรรมการดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณาธิป จิระสัญญาณสกุล)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์ รักษาการแทนรองอธิการบดี

ประธานคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนเพื่อนักศึกษา

สรุปรายงานการประชุม

คณะกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) ครั้งที่ 3/2564
วันที่ 22 กรกฎาคม 2564

ณ ห้องประชุมศรีมิตรารักษ์ ชั้น 7 อาคารสรรพวิชัยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จ.ชลบุรี
และการประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Application)

5.3 เรื่อง พิจารณาการเยียวยาค่าหอพักนักศึกษาในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19)

สรุปเรื่อง

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) กำลังทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกวัน และพบผู้ติดเชื้อรายวันเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก ส่งผลกระทบต่อสถานะเศรษฐกิจและปัญหาด้านภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) โดยภาคการศึกษาที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยฯ มีการเยียวยานักศึกษารายละเอียดดังนี้

การเบิกจ่ายการเยียวยาค่าหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ภาคการศึกษาที่ 1/2563/ 2/2563 / 3/2563 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,623,475 บาท ดังนี้

- เขตพื้นที่บางพระ นักศึกษาที่ยื่นคำร้อง จำนวน 655 คน เป็นเงินจำนวน 2,261,100 บาท
(สองล้านสองแสนหกหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

- วิทยาเขตจันทบุรี นักศึกษาที่ยื่นคำร้อง จำนวน 204 คน เป็นเงินจำนวน 362,375 บาท
(สามแสนหกหมื่นสองพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

1) ข้อเสนอ

ศูนย์บริหารทรัพยากรและสิทธิประโยชน์นำเสนอรายละเอียดนักศึกษาที่เข้าพักหอพักนักศึกษา ปีการศึกษาที่ 1/2564 ดังนี้

1. จำนวนผู้เข้าพักอาศัยในหอพักนักศึกษา

- เขตพื้นที่บางพระ มีนักศึกษาที่เข้าพักอาศัยภายในหอพักนักศึกษา ในภาคการศึกษาที่ 1/2564 มีจำนวน 412 คน แยกเป็นนักศึกษา ชาย จำนวน 110 คน นักศึกษาหญิง จำนวน 302 คน

- วิทยาเขตจันทบุรี มีนักศึกษาที่เข้าพักอาศัยภายในหอพักนักศึกษา ในภาคการศึกษาที่ 1/2564 มีจำนวน 142 คนแยกเป็นนักศึกษา ชาย จำนวน 76 คน นักศึกษาหญิง จำนวน 66 คน

2. รายละเอียดอัตราค่าหอพักนักศึกษา

- เขตพื้นที่บางพระ

ห้องพักแบบพัดลม ผู้เข้าพักจำนวนไม่เกิน 2 คน/ห้อง ราคาห้องละ 12,000 บาท/ภาคการศึกษา

ห้องพักแบบติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ผู้เข้าพักจำนวนไม่เกิน 2 คน/ห้องราคาห้องละ 18,000 บาท/ภาคการศึกษา

ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) กำหนดห้องละไม่เกิน 2 คน ต่อห้อง เพื่อเป็นการเว้นระยะห่างทางสังคม Social Distancing ลดความเสี่ยงในการติดเชื้อและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19)

- วิทยาเขตจันทบุรี

หอพักนักศึกษาชาย ผู้เข้าพักจำนวน 2 คน/ห้อง ราคา คนละ 2,000 บาท/คน/ภาคการศึกษา

หอพักนักศึกษาหญิง ผู้เข้าพักจำนวน 4 คน /ห้อง ราคา คนละ 2,500 บาท/คน/ห้อง/ภาคการศึกษา

ผู้เข้าพักจำนวน 2 คน /ห้อง ราคา คนละ 5,000 บาท/คน/ห้อง/ภาคการศึกษา

1) ข้อพิจารณา

จึงเรียนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) เพื่อพิจารณาการเยียวยาค่าหอพักนักศึกษาในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19)

มติที่ประชุม คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ ในหลักการการเยียวยาค่าหอพักนักศึกษา ในภาคการศึกษาที่ 1/2564 ในจำนวนร้อยละ 50 (50%) จากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัยฯ งบประมาณจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปี 2564 งบประมาณ 20,409,000 บาท (ยี่สิบล้านสี่แสนเก้าพันบาทถ้วน) เข้าสู่กองทุนเพื่อนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) ทั้งนี้คณะกรรมการตั้งข้อสังเกตดังนี้

1. ในเมื่องานหอพัก เก็บค่าหอพักเป็นรายได้แล้ว ควรตั้งจ่ายเงินเยียวยา จากเงินรายได้ของงานหอพักนักศึกษา
2. ในภาคการศึกษาต่อไป หากมีการต้องเยียวยาค่าหอพัก ขอให้งานหอพักนักศึกษา ตั้งยอดหนี้ตามจริงที่เรียกเก็บจากนักศึกษา

5.4 เรื่อง พิจารณาแนวทางการช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 ที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และยังไม่มีประกันภัยคุ้มครองการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

สรุปเรื่อง

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้จัดทำประกันภัยและต่ออายุประกันภัยคุ้มครองการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพิ่มเติม ให้กับนักศึกษาทุกระดับชั้นการศึกษา ในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก และนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 ที่รายงานตัวเข้าศึกษาต่อ ภายในวันที่ 23 เมษายน 2564 ทั้งนี้ ศูนย์ประสานการปฏิบัติภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ได้รับแจ้ง ว่ามีนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) จำนวน 5 ราย ซึ่งนักศึกษาดังกล่าว เป็นนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 ที่อยู่ระหว่างรอการรวบรวมข้อมูลและจัดทำประกันภัยคุ้มครองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ในรอบใหม่ ทั้งนี้ ศูนย์ประสานการปฏิบัติภายใต้สถานการณ์ฯ อยู่ระหว่างดำเนินการ รวบรวมข้อมูลนักศึกษาใหม่ และจะจัดทำประกันภัยคุ้มครองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ในวันที่ 16 กรกฎาคม 2564

1) ข้อพิจารณา

จึงเรียนเสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) เพื่อพิจารณาแนวทางการช่วยเหลือให้นักศึกษานักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 ที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และยังไม่มีประกันภัยคุ้มครองการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

มติที่ประชุม คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ แนวทางการช่วยเหลือเยี่ยวนักศึกษานักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 ที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และยังไม่มีประกันภัยคุ้มครองการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัยฯ งบประมาณจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปี 2564 งบประมาณ 20,409,000 บาท (ยี่สิบล้านสี่แสนเก้าพันบาทถ้วน) เข้าสู่กองทุนเพื่อนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา)

และคณะกรรมการมอบหมายให้ ศูนย์ประสานงานการปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 (COVID - 19) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จัดทำหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเยี่ยวนักศึกษานักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 ที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และยังไม่มีประกันภัยคุ้มครองการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ต่อไป



(นายเด็ตเตียว บุญมา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา

กรรมการและเลขานุการ กองทุนเพื่อนักศึกษา



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์คนาธิป จิระสัญญาณสกุล)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์ รักษาการแทนรองอธิการบดี

ประธานคณะอนุกรรมการบริหาร กองทุนเพื่อนักศึกษา