



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา โทร ๑๖๑๓

ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๕(๒)/๐๐๕๑

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อนักศึกษา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔

เรียน รองอธิการบดี /คณบดี /ผู้อำนวยการ

ตามที่กองพัฒนานักศึกษา และคณะกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) กำหนดการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อวางแผนการดำเนินงานกองทุนเพื่อนักศึกษา ตามนโยบายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ที่ผ่านมานั้น

ในการนี้ จึงเรียนมาเพื่อส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการ กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางสาว นุสรรา

(นางสาวนุสรรา หนูกลัด)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา



สรุปรายงานการประชุม

คณะกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) ครั้งที่ 6/2564

วันที่ 25 พฤศจิกายน 2564 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จ.ชลบุรี

และการประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Application)

คณะกรรมการผู้เข้าร่วมการประชุม จำนวน 15 คน ดังนี้

1. รายชื่อคณะกรรมการกองทุน (กองทุนเพื่อนักศึกษา) ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คนาธิป จิระสัญญาณสกุล | รักษาการแทนรองอธิการบดี มทร.ตะวันออก
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 2. นางสาวนุสรุา หนูกลัด | ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 3. นางกมลวรรณ จิตจักร | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และนวัตกรรม
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 4. นางสาวสุธีรา อานามวงษ์ | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิไกร จันทร์ขามเรียน | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 6. นายสาโรจน์ ไวยคงคา | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 7. นายธีรศักดิ์ หนูเมฆ | หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 8. นางสาวธัญวรัตน์ โพธิ์ศรี | หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา เขตพื้นที่อุเทนถวาย
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 9. นางสาวจินตนา ศิริชล | หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา วช.จันทบุรี
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 10. นายเต็ดเดียว บุญมา | หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |

- | | | |
|------------------|-------------|--|
| 11. นายอังกร | กิตติวรกาล | หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 12. นายภวิพล | อินทร์ฤทธิ์ | นายกองค์การนักศึกษา มทร.ตะวันออก
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 13. นายภูริวัจน์ | รัตนพันธ์ | ประธานสภานักศึกษา มทร.ตะวันออก
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |

2. รายชื่อกรรมการ ผู้ไม่เข้าร่วมการประชุม

- | | | |
|----------------|-------------|--|
| 1. นายศักดิ์ดา | สันธนะวิทย์ | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
(ติดราชการ) |
|----------------|-------------|--|

3. รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม

- | | | |
|--------------------|----------|--|
| 1. นางกาญจนา | กรอกกลาง | เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| 2. นางสาวผกากาญจน์ | แจ้สว่าง | เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณาธิป จิระสัญญาณสกุล รักษาการแทนรองอธิการบดี เป็นประธานการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 แนะนำคณะกรรมการกองทุนเพื่อนักศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิวัฒน์ วรามิตร รองคณบดี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร ตามคำสั่งที่ 1515/2564 เรื่อง ให้รองคณบดีพ้นจากตำแหน่ง และแต่งตั้ง รองคณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

2.1 รับรองรายงานการประชุม คณะอนุกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 28 ตุลาคม 2564 ณ ห้องประชุมกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

มติคณะกรรมการ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2564

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

3.1 การจัดทำประกาศ มทร.ตะวันออก เรื่องทุนการศึกษาช่วยเหลือนักศึกษาที่ประสบภัยธรรมชาติ หรือผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ประจำปีการศึกษา 2564”

(จากงานบริการและสวัสดิการนักศึกษา : นายอังกร กิตติวรกาล) และนำเข้าสู่ วาระการประชุมเพื่อพิจารณา

3.2 เรื่องการให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่าและเรื่อง การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ สมาคมศิษย์เก่า 4 วิทยาเขต (จากงานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ : นางโสธดา ศรีประสิทธิ์) และนำเข้าสู่วาระการประชุมเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

5.1 หลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีผลงานดีเด่นหรือมีความเดือดร้อนทางการเงิน ประจำปีการศึกษา 2564 ประเภท “ทุนให้เปล่าประจำปีการศึกษา 2564”
(จากงานบริการและสวัสดิการนักศึกษา : นายอังกร กิตติวรกาล)

-ร่าง-

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ที่ /2564

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีผลงานดีเด่นหรือมีความเดือดร้อนทางการเงิน
ประจำปีการศึกษา 2564 ประเภท “ทุนให้เปล่าประจำปีการศึกษา 2564”

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่องหลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีผลงานดีเด่นหรือมีความเดือดร้อนทางการเงินประจำปีการศึกษา 2564 ประเภท “ทุนให้เปล่าประจำปีการศึกษา 2564” นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 ความในข้อ 12 ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ. 2563 และความในข้อ 8 ของประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อการศึกษา) พ.ศ. 2563 จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีผลงานดีเด่นหรือมีความเดือดร้อนทางการเงิน ประจำปีการศึกษา 2564 ประเภท “ทุนให้เปล่าประจำปีการศึกษา 2564”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

หมวดที่ 1

ข้อความทั่วไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในระดับปริญญาตรี

“ทุนการศึกษา” หมายถึง ทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามประกาศเกณฑ์ของผู้รับทุนการศึกษาประเภทต่างๆ รวมถึงการหาแหล่งเงินทุนให้กับนักศึกษา

“ผู้มีสิทธิขอรับทุน” หมายถึง นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในระดับปริญญาตรี ที่มีคุณสมบัติตามประกาศ

“นักศึกษาที่มีผลงานดีเด่น” หมายถึง ผู้ที่มีผลการเรียน หรือผลการดำเนินการด้านกิจกรรมต่างๆ ที่ได้รับรางวัลอื่นๆ ตามประกาศของคณะกรรมการพิจารณาทุน

“ผู้มีความเดือดร้อนทางการเงิน” หมายถึง ผู้ที่อยู่ในครอบครัวที่มีความเดือดร้อนทางการเงินโดยมีรายได้ไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี

“ผู้รับรอง” หมายถึง อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ในสาขาวิชาของนักศึกษา อาจารย์คณะของนักศึกษา และอาจารย์ในมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก” หมายถึง คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกตามประกาศคณะกรรมการคัดเลือกทุนการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ประจำปีการศึกษา 2564

“ทุนระดับผู้มีความเดือดร้อนทางการเงินพิเศษ” หมายถึง ผู้ที่อยู่ในครอบครัวที่รายได้ต่อปีรวมกันไม่เกิน 180,000 บาท

“ทุนระดับผู้มีความเดือดร้อนทางการเงินมาก” หมายถึง ผู้ที่อยู่ในครอบครัวที่รายได้ต่อปีรวมกันไม่เกิน 270,000 บาท

“ทุนระดับผู้มีความเดือดร้อนทางการเงิน” หมายถึง ผู้ที่อยู่ในครอบครัวที่รายได้ต่อปีรวมกันไม่เกิน 360,000 บาท

หมวดที่ 2

คุณสมบัติของผู้รับทุน/หลักเกณฑ์ในการขอรับทุน

ข้อ 4 คุณสมบัติของผู้รับทุน ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้สัญชาติไทยหรือต่างชาติ กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในระดับปริญญาตรี
- (2) เป็นผู้ได้รับความเดือดร้อนทางการเงินและมีความประพฤติดี หรือ
- (3) เป็นผู้ที่มีผลงานดีเด่นในแต่ละด้านตามมติของคณะกรรมการพิจารณาทุน
- (4) ไม่เป็นผู้ทำงานประจำในระหว่างการศึกษา
- (5) เป็นผู้ที่ยื่นความประสงค์จะขอรับทุนการศึกษาตามประกาศนี้
- (6) ระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษาที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า 2.00 หรือตามความเห็นของคณะกรรมการพิจารณาทุน

ข้อ 5 เกณฑ์การมอบทุนการศึกษา แบ่งเป็น 3 ระดับ ดังต่อไปนี้

- (1) ทุนระดับผู้มีความดีเด่นหรือความเดือดร้อนทางการเงินพิเศษ ทุนละ 7,000 บาท/คน
- (2) ทุนระดับผู้มีความดีเด่นหรือความเดือดร้อนทางการเงินมาก ทุนละ 7,000 บาท/คน
- (3) ทุนระดับผู้มีความดีเด่นหรือความเดือดร้อนทางการเงิน ทุนละ 3,000 บาท/คน

ในกรณีที่ปัญหาการพิจารณาการมอบทุนการศึกษาให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาตัดสิน และให้ถือเป็นที่สุด

หมวดที่ 3

หลักฐานประกอบการสมัครขอรับทุน

ข้อ 6 หลักฐานประกอบการสมัครขอรับทุน

- (1) สำเนาบัตรนักศึกษาของผู้รับทุน จำนวน 1 ฉบับ
- (2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับทุน จำนวน 1 ฉบับ
- (3) รูปถ่ายชุดนักศึกษา หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 ใบ
- (4) ใบรับรองผลการเรียน (TRANSCIP) จำนวน 1 ฉบับ
- (5) ใบสมัครขอรับทุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จำนวน 1 ชุด

หมวดที่ 4

การรับสมัคร/การยื่นใบสมัคร

ข้อ 7 การรับสมัคร/การยื่นสมัคร

(1) นักศึกษา สามารถติดต่อขอรับแบบฟอร์มใบสมัครการขอรับทุน ที่กองพัฒนานักศึกษา หรือ งานพัฒนานักศึกษา หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครที่เว็บไซต์ www.sd.rmutto.ac.th หรือ เพจ Facebook กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

(2) ยื่นใบสมัครได้ที่กองพัฒนานักศึกษา หรืองานพัฒนานักศึกษา

หมวดที่ 5

วิธีการคัดเลือกผู้รับทุน

ข้อ 8 วิธีการคัดเลือกผู้รับทุน

(1) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก

(2) คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก จะเป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก จากเอกสารการขอรับทุนของนักศึกษา ที่ส่งมายังกองพัฒนานักศึกษา หรืองานพัฒนานักศึกษา ให้คณะกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อการศึกษา) พิจารณานุมัติ

หมวดที่ 6

การประกาศรายชื่อผู้รับทุน

ข้อ 9 ให้นักศึกษาที่ขอรับทุนตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้ได้รับทุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้ที่เว็บไซต์ www.sd.rmutto.ac.th หรือ เพจ Facebook กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ข้อ 10 ผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับทุนการศึกษาจะต้องทำบันทึกข้อตกลงรับทุนกับทางมหาวิทยาลัย

ข้อ 11 กรณีมีเหตุความจำเป็นที่คณะกรรมการจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อแก้ไขปัญหาในการพิจารณาให้ทุนการศึกษาของผู้ขอรับทุน ซึ่งคณะกรรมการมิได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกผู้มีสิทธิรับทุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ข้อ 12 การดำเนินการมอบทุนการศึกษาเป็นทุนเฉพาะกิจ มอบให้ปีละ 1 ครั้ง ณ หอประชุม มังคลอุบล จังหวัดชลบุรี โดยกำหนดให้นักศึกษาต้องไปรับทุนด้วยตนเอง เว้นแต่เหตุสุดวิสัยโดยผู้ได้รับทุนแจ้งไว้ล่วงหน้า

ข้อ 13 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

มติคณะกรรมการ คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ หลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีผลงานดีเด่นหรือมีความเดือดร้อนทางการเงิน ประจำปีการศึกษา 2564 ประเภท “ทุนให้เปล่าประจำปีการศึกษา 2564”

5.2 หลักเกณฑ์ วิธีการการให้ทุนการศึกษาช่วยเหลือนักศึกษาที่ประสบภัยพิบัติธรรมชาติ หรือ
ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
(จากงานบริการและสวัสดิการนักศึกษา : นายอังกร กิตติวรกาล)

-ร่าง-

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ที่ / 2564

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการการให้ทุนการศึกษาช่วยเหลือนักศึกษาที่ประสบภัยพิบัติธรรมชาติ หรือ
ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ประจำปีการศึกษา 2564

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง ทุนการศึกษาช่วยเหลือนักศึกษาที่ประสบภัยพิบัติธรรมชาติ หรือผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ประจำปีการศึกษา 2564 นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 ความในข้อ 12 ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย กองทุนมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ. 2563 และความในข้อ 8 ของประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุน เพื่อการศึกษา) พ.ศ. 2563 จึงวางหลักเกณฑ์และวิธีการไว้ ดังนี้

ข้อ 1. ลักษณะของทุนการศึกษา

- (1) เป็นเงินช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบและเสียหายจากประสบภัยธรรมชาติ อาทิ อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย และธรรมชาติอื่น ๆ ที่ส่งผลต่อบ้านพักอาศัย
- (2) เป็นเงินช่วยเหลือนักศึกษาเนื่องจากเจ็บป่วยจากโรคไวรัสโคโรนา 2019 ที่มีผลตรวจจาก แพทย์รับรอง

ข้อ 2. คุณสมบัติของนักศึกษาผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษา

- (1) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
- (2) นักศึกษาได้รับผลกระทบประสบภัยทางธรรมชาติ
- (3) นักศึกษาต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตที่ประสบภัยพิบัติโดยมีประกาศจากหน่วยงานราชการ
- (4) นักศึกษาได้รับการติดเชื้อโรคไวรัสโคโรนา 2019
- (5) นักศึกษาที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนทางการเงินจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 อาทิ ครอบครัวถูกเลิกจ้าง หรือรายได้ลดลง
- (6) นักศึกษาที่ได้รับค่าชดเชยทางกรมธรรม์โรคไวรัสโคโรนา 2019 ที่มหาวิทยาลัยทำให้ จะไม่ได้รับทุนช่วยเหลือจากทุนนี้อีก

ข้อ 3. วิธีการคัดเลือกผู้ขอรับทุนการศึกษา

- (1) ให้นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอรับทุนทำการยื่นใบสมัครต่อคณะหรืองานพัฒนานักศึกษาทุกเขตพื้นที่ และให้กองพัฒนานักศึกษาเป็นผู้รวบรวมภายในวันที่ ธันวาคม 2564
- (2) ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับทุนการศึกษาตามคุณสมบัติและจำนวนทุนการศึกษาที่ได้รับการจัดสรร (ทุนในแต่ละระดับอาจปรับเปลี่ยนได้ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร)

เสร็จแล้วให้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารใบสมัครขอรับทุนฯ และเอกสารประกอบ ส่งมายังคณะกรรมการกองทุนนักศึกษา ภายในวันที่ มกราคม 2565

มติคณะกรรมการ คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ หลักเกณฑ์ วิธีการการให้ทุนการศึกษาช่วยเหลือ นักศึกษาที่ประสบภัยพิบัติธรรมชาติ หรือผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

5.3 เรื่องการให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่าและ เรื่อง การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือสมาคมศิษย์เก่า 4 วิทยาเขต (จากงานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ : นางโสธดา ศรีประสิทธิ์)

จากการได้รับมอบหมายเรื่องการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสมาคมศิษย์เก่า ทั้ง 4 วิทยาเขต โดยมีแนวทางเสนอในเรื่องศิษย์เก่าดังนี้

1. เสนอให้มีการประชุมร่วมกันระหว่าง งานพัฒนานักศึกษา ทั้ง 3 วิทยาเขตและกองพัฒนานักศึกษา เพื่อหาแนวทางต่างๆ ในการประสานงานระหว่างมหาวิทยาลัยและสมาคมศิษย์เก่า
2. ประสานงานติดต่อกับสมาคมศิษย์เก่าทั้ง 4 พื้นที่ เพื่อขอความร่วมมือในการหาทุนหรือระดมทุนในการพัฒนาเครือข่าย รวมทั้งการให้ความร่วมมือในด้านต่างๆ ที่ทางกองทุนมีข้อเสนอเพิ่มเติม

มติคณะกรรมการ คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ หัวหน้างานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ นางโสธดา ศรีประสิทธิ์ ดำเนินการและประสานงาน ดังนี้

1. จัดการประชุมร่วมกันระหว่าง งานพัฒนานักศึกษา ทั้ง 3 วิทยาเขตและกองพัฒนานักศึกษา เพื่อหาแนวทางต่างๆ ในการประสานงานระหว่างมหาวิทยาลัยและสมาคมศิษย์เก่า
2. ประสานงานติดต่อกับสมาคมศิษย์เก่าทั้ง 4 พื้นที่ เพื่อขอความร่วมมือในการหาทุนหรือระดมทุนในการพัฒนาเครือข่าย รวมทั้งการให้ความร่วมมือในด้านต่างๆ ที่ทางกองทุนมีข้อเสนอเพิ่มเติม

5.4 เสนอแผนการดำเนินกิจกรรม /การหารายได้เข้าสู่ กองทุนเพื่อนักศึกษา ปีงบประมาณ 2565 (จากองค์การนักศึกษา : นายภวิพล อินทร์ฤทธิ์ นายกองค์การนักศึกษา มทร.ตะวันออก)

แผนการดำเนินกิจกรรม/การหารายได้เข้าสู่ กองทุนเพื่อนักศึกษา ปีงบประมาณ 2565
โดย องค์การนักศึกษา/สภานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วัน/เดือน/ปี ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดแข่งแข่งขันงานวิ่ง SO.RMUTTO RUN ในรูปแบบ Virtual Run ภายในกิจกรรมมีการ จัดจำหน่ายของที่ระลึกเช่น กระบอกน้ำ กระเป๋าสะพายหลัง เป็นต้น (มีการประกวดการ ออกแบบลวดลายของผลิตภัณฑ์)	1. เพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์ ร่วมกัน ของนักศึกษา มทร.ตะวันออก 2. นักศึกษามีส่วนร่วมในการ ออกแบบสัญลักษณ์ 3. เพื่อหารายได้เข้าสู่กองทุนเพื่อ นักศึกษา	มิถุนายน 2565	องค์การนักศึกษา/ สโมสรนักศึกษา

2	โครงการ จำหน่ายน้ำยาล้างจาน และผลิตภัณฑ์ ของนักศึกษา	1. เพื่อให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมหารายได้ 2. เพื่อระดมทุน บริจาคเข้าสู่กองทุนเพื่อนักศึกษา	กรกฎาคม 2565	องค์การนักศึกษา/ สโมสรนักศึกษา
3	กิจกรรมจำหน่ายน้ำดื่ม ในการแข่งขันกีฬาพละยวมเกมส์ และออกร้านจำหน่ายสินค้า ในงานเกษตรแฟร์ (ร้านค้ากิจกรรมนักศึกษา)	1. เพื่อศึกษาเรียนรู้การส่งเสริม ประสิทธิภาพ การขายและการส่งเสริมการขาย 2. เพื่อหารายได้เข้าสู่กองทุนเพื่อ นักศึกษา		องค์การนักศึกษา/ สโมสรนักศึกษา
4	กิจกรรมจำหน่ายของที่ระลึก องค์การนักศึกษา เช่น กระเป๋ากะบองน้ำ หรือเซตของที่ระลึก เป็นต้น (สร้างเอกลักษณ์ และจุดเด่น ให้มีความน่าสนใจ ดึงดูดการซื้อ)	1. เพื่อศึกษาเรียนรู้การส่งเสริม ประสิทธิภาพ การขายและการส่งเสริมการขาย 2. เพื่อหารายได้เข้าสู่กองทุนเพื่อ นักศึกษา	ธันวาคม 2565	องค์การนักศึกษา/ สโมสรนักศึกษา

มติคณะกรรมการ คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ มอบหมายให้นายภวิพล อินทร์ฤทธิ์ นายกองัดการ นักศึกษา มทร.ตะวันออก ศึกษาความเป็นไปได้ และวางแผนเสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติดำเนินการต่อไป

5.5 เงินบริจาคเงิน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาท) จากบริษัทวิริยะประกันภัย จำกัด ตามบันทึกที่ อว 0651.102(2)/2857 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 เรื่อง แจ้งการโอนเงินบริจาคทุนการศึกษาไปยังบัญชี กองทุนเพื่อนักศึกษา

บริษัทวิริยะประกันภัย จำกัด บริจาคเงิน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาท) เข้าสู่กองทุนเพื่อนักศึกษา โดยนางบุญยง บริษัทวิริยะประกันภัย (จากงานบริการและสวัสดิการนักศึกษา : นายอังกร กิตติวรกาล)

มติคณะกรรมการ คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ รวบรวมเข้าสู่ กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) และพิจารณาจัดสรร เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 ปฏิทินการประชุม คณะอนุกรรมการบริหารกองทุน กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา) เพื่อร่วมกันดำเนินงานกองทุนเพื่อนักศึกษา

ปฏิทินการประชุม ปีงบประมาณ 2565

คณะกรรมการบริหารกองทุน กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (กองทุนเพื่อนักศึกษา)

ที่	ว/ด/ป	ครั้ง	หมายเหตุ	สถานะ
1	28 ตุลาคม 2564	ครั้งที่ 5/2564		เรียบร้อย
2	25 พฤศจิกายน 2564	ครั้งที่ 6/2564		เรียบร้อย
3	24 ธันวาคม 2564	ครั้งที่ 7/2564		
4	27 มกราคม 2565	ครั้งที่ 1/2565		
5	24 กุมภาพันธ์ 2565	ครั้งที่ 2/2565		
6	31 มีนาคม 2565	ครั้งที่ 3/2565		
7	28 เมษายน 2565	ครั้งที่ 4/2565		
8	26 พฤษภาคม 2565	ครั้งที่ 5/2565		
9	30 มิถุนายน 2565	ครั้งที่ 6/2565		
10	28 กรกฎาคม 2565	ครั้งที่ 7/2565		
11	25 สิงหาคม 2565	ครั้งที่ 8/2565		
12	15 กันยายน 2565	ครั้งที่ 9/2565		

มติคณะกรรมการ คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ นัดหมายการประชุมครั้งต่อไป วันที่ 24 ธันวาคม 2564

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.



(นายเด็ดยิว บุญมา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา

(กรรมการและเลขานุการ กองทุนเพื่อนักศึกษา)



(นางสาวนุสรา หนูกลัด)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

เอกสารประกอบการประชุม

กองทุนเพื่อนักศึกษา

ครั้งที่ 6/2564

วันที่ 25 พฤศจิกายน 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง งานการเงิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร. ๐๓๓-๑๓๖๐๙๙ ต่อ ๑๐๔๙

ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๒(๒)/๒ ๘๕๗

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอแจ้งการโอนเงินบริจาคทุนการศึกษาไปยังบัญชีกองทุนเพื่อนักศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ตามหนังสือที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๕(๓)/๐๖๕๙ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ กองพัฒนานักศึกษา ขอความอนุเคราะห์โอนเงินบริจาคทุนการศึกษาไปยังบัญชีกองทุนเพื่อนักศึกษา เป็นจำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) นั้น

ในการนี้ กองคลัง งานการเงิน ได้ดำเนินการโอนเงินบริจาคทุนการศึกษาไปยังบัญชีกองทุนเพื่อนักศึกษา เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางณฐากาญจน์ จันดั่งกุลพัฒน์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา โทร ๑๖๑๒

ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๕(๓)/๐๖๕๔

วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์โอนเงินบริจาคทุนการศึกษาไปยังบัญชีกองทุนเพื่อนักศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานบุญยังและบุตร ได้ตกลงทำประกันภัยอุบัติเหตุแก่นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามข้อตกลงที่ตัวแทนจะมอบเงินทุนการศึกษา จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) โดย กองคลังได้ดำเนินการนำเงินสดเข้ารับฝาก และออกใบรับเงินบริจาคผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ E-Donation นั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์ให้ดำเนินการโอนเงินบริจาคทุนการศึกษา ดังกล่าวไปยังบัญชีกองทุนเพื่อนักศึกษา ตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางสาว นุสรณ์
(นางสาวนุสรณ์ หนูกลัด)
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

0101554 808 08 008-0-55482-4
*****40,000.00

*****40,000.00 THB
PSE 0.000000

 Krungthai กรุงไทย	สาขา สาขาสี่แยก Branch	วันที่และเวลา Date and Time 12 ต.ค. 2564	ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP
--	----------------------------------	--	--

ชื่อ **นาย** นามสกุล **นาย**
เลขที่บัญชี **08 0-55482-4** เลขที่ฝาก **0101554 808**
จำนวนเงิน *******40,000.00 บาท**

ขอฝากเงินเป็นเงินออม (ออมทรัพย์)
2080554824

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบและขอยืนยันว่าข้อมูลในเอกสารนี้ถูกต้องทุกประการ
0101554 808 08 008-0-55482-4 โทร. 0-55482-4

*****40,000.00 THB
PSE 0.000000

 Krungthai กรุงไทย	สาขา สาขาสี่แยก Branch	วันที่และเวลา Date and Time 12 ต.ค. 2564	ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP
--	----------------------------------	--	--

ชื่อ **นาย** นามสกุล **นาย**
เลขที่บัญชี **08 0-55482-4** เลขที่ฝาก **0101554 808**
จำนวนเงิน *******40,000.00 บาท**

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบและขอยืนยันว่าข้อมูลในเอกสารนี้ถูกต้องทุกประการ
I hereby verify and confirm that the information mentioned above is true and correct.

นาย **นาย** นามสกุล **นาย**
จ่ายแล้ว
นางสาว **นางสาว** นามสกุล **นางสาว**
นักวิชาการเงินและบัญชี

ลายมือชื่อผู้ฝากเงิน/Depositor	จำนวนเงิน/Amount 40,000	ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร Authorized Signature
--------------------------------	--------------------------------	---